

Factura Pequeño Contribuyente

HEYNAN JEANLUÍ, COLÍNDRES MELÉNDEZ
Nit Emisor: 80230563
IMPORTADORA COLINDRES
CALLE PARQUE zona 0, San Manuel Chaparron, JALAPA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AE9FCD71-EF16-4885-81C1-650347C22463
Serie: AE9FCD71 Número de DTE: 4011214981
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:16:36
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:16:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024- 210-1-3-409, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-67-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie AE9FCD71, número de DTE 4011214981 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Heynan Jeanluí Colindres Meléndez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-409 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-67-2024. Conste. Jalapa, 31 de agosto de 2024.



F
Heynan Jeanluí Colindres Meléndez
DPI: 2116 57921 2103

F
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722519002325

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 7:30 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:16:36
Emisor:	80230563
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	IMPORTADORA COLINDRES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	AE9FCD71-EF16-4885-81C1-650347C22463
Serie:	AE9FCD71
Número del DTE:	4011214981
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:16:3706:00AE9FCD71EF16488581C1650347C22463
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:29:59
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:30:03



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80230563
NOMBRE	HEYNAN JEANLUÍ, COLÍNDRES MELÉNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-409
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo De Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la Persona Contratista:		Heynan Jeanluí Colíndres Meléndez
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración del plan de actividades a realizar del mes de agosto los distintos grupos CADER del municipio de San Manuel Chaparrón.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de información del grupo CADER el chaguite del municipio de San Manuel Chaparrón	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en el registro y elaboración de la actualización del grupo CADER las ventanas del municipio de San Manuel Chaparrón.	100 %	Finalizado
	Apoyé al seguimiento y asistencia técnica al grupo CADER las ventanas para planes a desarrollar en sus huertos familiares	100 %	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la determinación de las rutas de trabajo a seguir para una mejor asistencia durante el mes de agosto en el municipio de San Manuel Chaparrón.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las planificaciones semanales del mes de agosto en el municipio de San Manuel Chaparrón.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en taller de capacitación sobre la implementación de aboneras en el grupo CADER Las Animas del municipio de San Manuel Chaparrón.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las actividades técnicas a beneficiados con semilla de cilantro en el grupo CADER Las Animas del municipio de San Manuel Chaparrón.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el monitoreo de la canasta básica del municipio de San Manuel Chaparrón.	100 %	Finalizado
	Apoyé a la comisión municipal de desarrollo -COMUDE- del municipio de San Manuel Chaparrón.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Heynan Jeanluis Colindres Meléndez
 DPI: 2116 57921 2103
 Celular: 5780-3098

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
 JEFE DEPARTAMENTAL
 CON FUNCIONES TEMPORALES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-409
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Heynan Jeanluí Colindres Meléndez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la recopilación de información del grupo CADER El Espinal del municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del plan de actividades a realizar del mes de abril en los distintos grupos CADER del municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado
	Apoyé en el registro de información del grupo de agricultores de Vivares del municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé al seguimiento y asistencia técnica al grupo CADER Llano Verde para planes a desarrollar en sus huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé en el registro y elaboración de los listados de asistencia de los integrantes del grupo CADER El Chagüite del municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado

	Apoyé al seguimiento y asistencia técnica en huertos familiares del grupo CADER La Ceiba para planes a desarrollar en sus huertos familiares.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en el seguimiento de las rutas de trabajo a seguir para una mejor asistencia técnica durante el mes de marzo en el municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado
	Apoyé en las planificaciones semanales de los grupos CADER durante el mes de abril en el municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado
	Apoyé en la Integración de agricultores interesados en formar parte del programa KOPIA en Las Ventanas en el municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la capacitación sobre forraje verde hidropónico en el grupo CADER El Sitio del municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado
	Apoyé en taller de capacitación sobre la implementación de aboneras en el grupo CADER Brisas del río del municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado
	Apoyé en las actividades de siembra a beneficiados con semillas de hortalizas en el grupo CADER El Común del municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a la comisión municipal de desarrollo – COMUDE- del municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres-COMRED-del municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional – COMUSAN- del municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de los precios de los productos de la canasta básica en el municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la supervisión de plagas y enfermedades en hortalizas en el municipio de San Manuel Chaparrón.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logro recopilar información de 8 grupos CADER en el municipio de San Manuel Chaparrón Jalapa.

Se logro el seguimiento y asistencia técnica de 50 huertos familiares en los distintos grupos CADER en el municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.

Se logro el registro y elaboración de los listados de asistencia de 26 grupos CADER en el municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.

Se logro el seguimiento de 5 rutas de trabajo a seguir para una mejor asistencia técnica.

Se logro la elaboración de las planificaciones semanales de 15 grupos CADER en el municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.

Se logro la integración de 60 agricultores al Programa KOPIA MAGA en el municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.

Se logro capacitar a 5 grupos CADER sobre forraje verde hidropónico.

Se logro capacitar a 10 grupos CADER sobre la implantación de aboneras orgánicas.

Se lograron elaborar 10 aboneras orgánicas tipo bocashi.

Se logro la entrega de semillas de hortalizas como cilantro, rábano, acelga y espinaca a 645 familias integrantes de los grupos CADER en el municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.

Se lograron elaborar 100 huertos familiares.

Se logro realizar el monitoreo de los precios de los productos de la canasta básica 1 vez por semana en el municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.

Se logro apoyar al epidemiólogo departamental en la ruta a seguir para monitorear plagas y enfermedades en hortalizas 1 vez por mes en el municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Heynan Jeanluí Colindres Meléndez

DPI: 2116 57921 2104

Celular: 57803098

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



Aprobado(f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA